



У К Р А Ї Н А

ГУЖІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ІЧНЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Н А К А З

«08» вересня 2023 року

№

**Про організацію методичної
роботи з педагогічними
кадрами у 2023-2024 н.р.**

Науково-методична робота закладу у 2023-2024 н.р. буде спрямована на реалізацію законів України „Про освіту”, „Про повну загальну середню освіту”, Концепцію «Нова школа», Стратегію розвитку Гужівського ліцею Ічнянської міської ради на 2020-2025 роки, інших законів та урядових рішень в галузі освіти, наказів і розпоряджень Міністерства освіти і науки України, управління освіти і науки облдержадміністрації, обласного інституту післядипломної педагогічної освіти імені К.Д.Ушинського, відділу освіти Ічнянської міської ради.

Враховуючи підсумки методичної роботи за 2022/2023 навчальний рік, з метою забезпечення доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості, потреб держави; впровадження сучасних педагогічних технологій, що сприяють формуванню ключових компетентностей учнів відповідно до положень Концепції Нової української школи через реалізацію науково-методичної проблеми закладу; дотримання державних вимог до рівня загальноосвітньої підготовки учнів відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень; розроблення та запровадження системи оцінювання учасників освітнього процесу, що сприяє реалізації компетентнісного підходу, удосконалення системи моніторингових досліджень якості освітніх послуг на засадах внутрішньої експертизи самооцінювання діяльності закладу освіти

НАКАЗУЮ:

1. Продовжувати роботу педагогічного колективу над науково-методичною проблемною темою «Формування життєвої компетентності особистості через інноваційність змісту і технологій освіти та педагогічну майстерність» відповідно до Стратегії розвитку Гужівського ліцею Ічнянської міської ради на 2020-2025 роки, з цією метою:

1.1. Створити творчі групи з роботи над проблемною темою закладу на основі вільного вибору та спільних фахових інтересів педагогів.

- вересень 2023 р.

2. У процесі методичної роботи пріоритетними вважати такі питання:

- вивчення та аналіз основних освітніх нормативних документів, програм, інструктивних матеріалів, методичних рекомендацій щодо змісту, форм та методів реалізації освітнього процесу;

- формування ефективної системи оцінювання педагогічної діяльності педагогів (атестація педпрацівників, участь у сертифікації), створення умов для професійного розвитку учителя на засадах «педагогіки співдружності» та принципах академічної доброчесності;

- сприяння процесу демократизація освітнього процесу, гуманістичній направленості, забезпечення поваги до особистості учнів.

- оптимізація співпраці педагогів та батьків школи;

- формування позитивного іміджу закладу через різні форми публічної комунікації (проведення Дня відкритих дверей, сайт закладу, групи у фейсбуці тощо)

- ознайомлення, вивчення та використання на практиці сучасних досягнень психолого-педагогічної науки, перспективного педагогічного досвіду; розвиток ініціативи й творчості, новаторських пошуків педагогів; упровадження результатів наукових досліджень;

- сприяння самоосвітній фаховій діяльності педагога з метою безперервного підвищення власної кваліфікації та педагогічної майстерності;

- підготовка та проведення заходів, спрямованих на вдосконалення освітнього процесу, надання практичної методичної допомоги педагогам в оволодінні сучасними методами викладання та виховання.

- підвищення професійного рівня педагогів та збільшення кількості творчих вчителів-новаторів.

- напрацювання рекомендацій та поширення досвіду з проблеми формування власного вектору професійного розвитку вчителя.

- програми і практичні розробки формування портфолію вчителя за рівнями (вчитель-початківець, вчитель-практик, вчитель-новатор) та предметними напрямками.

- функціонування електронних портфолію (блогів) вчителів на сайті школи

3. Спланувати та організувати роботу таких методичних підрозділів:

3.1. Шкільні методичні об'єднання :

• методичні об'єднання: учителів історико-гуманітарного циклу – керівник Гребенюк Т.М.;

• природничо-математичного циклу – керівник Олена Голінко;

• класних керівників – керівник Аліна Білодід;

• динамічної групи – керівник Наталія Тарара;

Керівникам ШМО планування роботи подати на затвердження

- до 14.09.2023 р.

3.2. Підсумувати роботу творчої групи «Технології розвитку критичного мислення учнів» у вигляді оформлення результатів роботи – діагностики учнів після впровадження сучасних технологій розвитку критичного мислення.

Керівнику ТГ планування роботи подати на затвердження

- до 21.09.2023 р.

3.3. Провести рольову гру «Вправи для розвитку критичного мислення» та оформити результати в методичну добірку.

- жовтень 2023 р.

3.4. Інструктивно-методичні наради

- 1 раз на місяць;

3.5. Науково-дослідницька робота педагогів «Комунікативна учнів компетентність у сучасній школі»

- лютий, 2024

4. Організувати вивчення педагогічного досвіду Аліни Білодід в рамках атестації.

- жовтень 2023 р.;

5. Адміністрації здійснити контроль з таких методичних питань:

- контроль за станом викладання предметів;

- упродовж 2023-24 н.р.

- контроль за реалізацією педагогами вимог до сучасного уроку в НУШ в 5-6 класі;

- грудень 2023р.- лютий 2024р.

6. Забезпечити участь педагогічного колективу в організації та проведенні методичних заходів, запланованих управлінням освіти на базі ЗЗСО та в районі.

- Згідно з планом управління освіти; адміністрації

7. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Валентині Ляшко здійснювати контроль та керівництво методичною роботою закладу, всебічно сприяти розвитку творчої ініціативи вчителів та організувати дієву методичну допомогу у вирішенні проблем педагогів.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Валентину Ляшко.

Директор

Тетяна ІВЧЕНКО

З наказом ознайомлені:

Валентина ЛЯШКО

Аліна БІЛОДІД

Антоніна ШУТ

Валентина ЗАХАРОЧКІНА

Ірина ФЕДІРКО

Тетяна ГРЕБЕНЮК

Олена ГОЛІНКО
Володимир СЕВЕРИН
Наталія ТАРАРА
Алла КОВТУНЕНКО
Валентина ЯЛИЖКО
Оксана ШАПОВАЛОВА
Руслана ПАШУК